

Муниципальное казенное учреждение культуры
«Парижская централизованная клубная система»
Нагайбакского муниципального округа Челябинской области
(МКУК «Парижская ЦКС»)

457654, Россия, Челябинская область, Нагайбакский район, с. Париж, ул. Пионерская 43а,
телефон: 9518104009 ИНН 7443007537 / КПП 700301001

ПРИКАЗ № 01

от 10.09.2026г.

**Об организации работы по предоставлению льгот
Участникам специальной военной операции и
иным категориям лиц при посещении учреждений культуры
Нагайбакского муниципального округа**

В соответствии с постановлением администрации Нагайбакского муниципального округа от 03.09.2026г. № 1110 «О предоставлении льгот отдельным категориям граждан при посещении учреждений культуры Нагайбакского муниципального округа» и в целях обеспечения предоставления льгот участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и иным категориям лиц при посещении учреждений культуры», приказа Управления культуры Нагайбакского муниципального округа от 07.09.2026г. № 82 «Об организации работы по предоставлению льгот участникам специальной военной операции и иным категориям лиц при посещении учреждений культуры Нагайбакского муниципального округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующий порядок и условия предоставления льгот:
 - 1.1. Обеспечить внедрение сервиса на портале Госуслуг «QR- код для подтверждения статуса участника СВО», в том числе:
 - обеспечить создание (актуализацию) личного кабинета организаций в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) на портале Госуслуг;

-назначить ответственного сотрудника за осуществление билетно - пропускного режима и проверку документов, подтверждающих право на льготы-художественного руководителя Дома культуры Иванову Н.В., а также сотрудника, его замещающего на период отсутствия – руководителя кружка Дома культуры Арапову Л.П.

- оформить назначенным сотрудникам машиночитаемую доверенность (МЧД) на сканирование документов в сервисе «Госскан» через личный кабинет организации в ЕСИА;

-обеспечить установку на мобильные устройства ответственных сотрудников мобильного приложения «Госуслуги» с доступом к сервису «Госскан» и организовать проверку предъявляемых QR- кодов участников СВО в порядке, установленной инструкцией (прилагается);

- обеспечить ежемесячное выполнение не менее одного сканирования посредством сервиса «QR- код для подтверждения статуса участника СВО» на портале Госуслуг, в том числе учреждениями, оказывающими минимальный объем платных услуг.

В случае отсутствия фактов обращения льготников в течение месяца обеспечить проведение тестового сканирования с целью подтверждения работоспособности сервиса и сохранения навыков работы с ним;

- обеспечить контроль над поступлением ежемесячных сводных отчетов о фактах сканирования QR-кодов, направляемых сервисом на адрес электронной почты учреждения, указанный в личном кабинете ЕСИА.

1.2. Обеспечить приём и проверку альтернативных документов, подтверждающих право на льготы:

- бумажной справки об участии в СВО;
- удостоверения ветерана боевых действий;
- иных документов, предусмотренных постановлением № 1110.

1.3. Обеспечить ведение учета предоставленных льгот с указанием даты мероприятия, категории льготника и вида предъявленного документа.

1.4.Ежеквартально в срок до 5-го числа, следующего за отчетным, представлять в Управление культуры отчет о количестве предоставленных льгот по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Определить следующий порядок информирования заинтересованных лиц:

2.1. Разместить информацию о порядке и условиях предоставления льгот при посещении учреждений на официальных сайтах учреждений в сети «Интернет», в официальных аккаунтах (госпабликах) учреждений в социальных сетях в срок до 15.09.2026 г.

2.2. Обеспечить наличие наглядной информации (информационные стенды, объявления, плакаты) на входных группах и в билетных кассах учреждений с указанием:

- категорий лиц, имеющих право на льготы;
- перечня документов, предъявляемых для подтверждения права на льготу;
- порядка подтверждения статуса участника СВО через сервис «QR-код для подтверждения статуса участника СВО» на Госуслугах.

3. Провести инструктаж сотрудников, осуществляющих билетно-пропускной режим, о порядке подтверждения статуса участников СВО и иных льготных категорий.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Приложение № 1: Инструкция по подтверждению статуса участника СВО при посещении учреждений культуры и спорта, на 6 л.

Приложение № 2: Форма ежеквартального отчёта о количестве предоставленных льгот, на 1 л.

Директор МКУК «Парижская ЦКС»

